CAP (Opérateur en appareillage orthopédique-spécialité orthoprothèse)

SUJET D'ENTRAÎNEMENT NON OFFICIEL

Sujet rédigé par FormaV avec l'aide d'outils d'intelligence artificielle, pour s'entraîner. Ce document n'a pas été donné à l'examen : ce n'est ni un sujet officiel ni une annale de session. Les entreprises, données et documents qu'il contient sont fictifs.

Les sujets officiels des sessions passées et nos sujets d'entraînement sont classés sur https://caporthoprothese.fr/annales-sujets-et-corriges

Document mis en ligne par FormaV®. Reproduction ou diffusion sans autorisation interdite.

CERTIFICAT D'APTITUDE PROFESSIONNELLE

OPÉRATEUR EN APPAREILLAGE ORTHOPÉDIQUE - SPÉCIALITÉ ORTHOPROTHÈSE

ÉDITION 2026

ÉPREUVE EP2 : COMMUNICATION TECHNIQUE

Coefficient : 6 Durée : 4 heures

Aucun document ou matériel autorisé en dehors de ceux fournis avec le sujet.

Composition de l'épreuve	Support
PARTIE 1 : Analyse juridique d'un litige fournisseur (7 points)	Dossier Questionnement
PARTIE 2 : Analyse managériale et organisation de l'atelier (7 points)	Dossier Questionnement
PARTIE 3 : Analyse économique et gestion financière (6 points)	Dossier Questionnement
DOSSIER TECHNIQUE ET RESSOURCES (DT 1, DT 2, DT 3)	Fourni avec le sujet
DOCUMENTS RÉPONSES (DR 1) : À RENDRE AVEC LA COPIE	Fin de sujet

L'usage de calculatrice avec mode examen actif est autorisé. L'usage de calculatrice sans mémoire, « type collège », est autorisé.

Ce sujet comporte 7 pages numérotées de 1/7 à 7/7.
Dès que le sujet vous est remis, assurez-vous qu'il est complet.

LES DOCUMENTS RÉPONSES SITUÉS EN FIN DE DOSSIER SONT À COMPLÉTER ET À RENDRE OBLIGATOIREMENT AVEC LA COPIE.

FormaV - document d'entraînement non officiel

DOSSIER SUJET

MISE EN SITUATION PROFESSIONNELLE ET CAHIER DES CHARGES : PROTEOR, SITE DE SAINT-APOLLINAIRE, CÔTE-D'OR. LES DONNÉES DE L'ATELIER ET LES DONNÉES CHIFFRÉES DU DOSSIER SONT ÉTABLIES POUR LA SITUATION D'EXAMEN.

Vous intervenez dans un atelier d'orthoprothèse rattaché à l'entreprise PROTEOR, entreprise française du secteur des dispositifs médicaux orthopédiques. Le site étudié réalise notamment des appareillages sur mesure et coordonne les étapes de fabrication, de contrôle et de livraison avec les professionnels de santé.

Dans la situation décrite, l'atelier étudié compte 18 salariés, dont 12 opérateurs de fabrication. Il souhaite réduire les retards de livraison et mieux maîtriser ses achats de matières et composants. Un retard de livraison d'un matériau par un fournisseur a récemment entraîné un achat de remplacement plus coûteux. Vous devez analyser cette situation, proposer une organisation du travail adaptée et exploiter les données de gestion fournies.

Le sujet porte sur un domaine de l'épreuve EP2 : communication technique. Répondez aux trois parties en vous appuyant sur les documents techniques DT 1 à DT 3. Le barème du sujet est établi sur 20 points.

PARTIE 1 : Analyse juridique d'un litige fournisseur (7 points)

Qualifier une situation contractuelle et proposer une solution motivée

L'atelier a commandé à son fournisseur Matières Orthopédiques Services 20 plaques de polypropylène nécessaires à la fabrication d'appareillages. Le bon de commande accepté prévoit une livraison au plus tard le 8 avril 2026. Les plaques sont livrées le 13 avril. Pour ne pas interrompre une fabrication urgente, l'atelier achète des plaques équivalentes auprès d'un autre fournisseur, avec un surcoût de 420 €. Les conditions générales du premier fournisseur comportent une clause plafonnant à 50 € l'indemnisation de tout retard. Le responsable de l'atelier demande si cette clause s'applique et quelle démarche l'entreprise peut entreprendre.

Utilisez le syllogisme juridique demandé : qualification juridique des faits, problème de droit, règle de droit applicable, solution motivée pour l'espèce. Les textes et l'extrait de jurisprudence utiles figurent dans DT 1 et DT 2.

1.1 (1,5 point) Qualifiez juridiquement les faits. Identifiez les parties, le contrat conclu, l'obligation concernée et les faits caractérisant l'inexécution.

1.2 (1 point) Formulez le problème de droit sous la forme d'une question générale, sans reprendre les noms des parties.

1.3 (1,5 point) Présentez la règle de droit applicable à partir des articles du Code civil et de l'arrêt reproduits dans DT 1 et DT 2. Précisez les sanctions de l'inexécution qui peuvent être envisagées et la portée possible d'une clause limitative de responsabilité.

FormaV - document d'entraînement non officiel

1.4 (3 points) Appliquez la règle aux faits et rédigez une solution motivée. Indiquez si l'atelier peut contester le plafond de 50 €, quels éléments il doit conserver pour justifier sa demande et quelle démarche amiable il peut engager auprès du fournisseur.

PARTIE 2 : Analyse managériale et organisation de l'atelier (7 points)

Établir un diagnostic interne et externe et proposer des améliorations d'organisation

La direction de l'atelier souhaite améliorer le respect des délais sans dégrader la qualité des appareillages ni la sécurité des opérateurs. Elle envisage un suivi hebdomadaire des commandes, un seuil d'alerte pour les matières critiques et une réorganisation du planning lorsqu'un approvisionnement est retardé. Appuyez-vous sur les informations de DT 3 pour établir votre diagnostic et formuler des préconisations adaptées à un atelier d'orthoprothèse.

2.1 (2 points) À partir des éléments de DT 3, relevez deux facteurs externes favorables et deux facteurs externes défavorables pour l'atelier. Classez-les dans une analyse PESTEL et justifiez brièvement chaque classement.

2.2 (2 points) Réalisez un diagnostic stratégique synthétique en présentant deux forces et deux faiblesses internes de l'atelier, ainsi que deux opportunités et deux menaces externes. Distinguez clairement les éléments internes des éléments externes.

2.3 (1,5 point) Analysez les choix managériaux envisagés par la direction. Expliquez en quoi le suivi hebdomadaire des commandes et le seuil d'alerte des matières critiques peuvent contribuer à la continuité de la production et au respect des délais.

2.4 (1,5 point) Proposez deux préconisations opérationnelles pour limiter les conséquences d'un retard d'approvisionnement. Pour chacune, indiquez un bénéfice attendu et une précaution liée à la qualité, à la traçabilité ou à la sécurité.

PARTIE 3 : Analyse économique et gestion financière (6 points)

Exploiter un tableau de bord et calculer des indicateurs de gestion

La direction souhaite vérifier la capacité de l'atelier à absorber une hausse de ses coûts et à financer des mesures de sécurisation des stocks. Les données annuelles de DT 3 sont exprimées hors taxes. Pour les calculs, utilisez les formules suivantes : marge sur coûts variables = chiffre d'affaires - charges variables ; résultat = marge sur coûts variables - charges fixes ; seuil de rentabilité en chiffre d'affaires = charges fixes ÷ taux de marge sur coûts variables ; taux de marge sur coûts variables = marge sur coûts variables ÷ chiffre d'affaires.

FormaV - document d'entraînement non officiel

Données de gestion annuelle de l'atelier

Indicateur	Valeur
Chiffre d'affaires	360 000 €
Charges variables	216 000 €
Charges fixes	120 000 €
Nombre de commandes achevées	240
Surcoût de l'achat de remplacement lié au retard	420 €

Données du cas, en euros hors taxes

3.1 (2 points) Calculez la marge sur coûts variables et le taux de marge sur coûts variables de l'atelier. Présentez les opérations et donnez les résultats avec leurs unités ou leur format adapté.

3.2 (2 points) Calculez le résultat annuel et le seuil de rentabilité en chiffre d'affaires. Indiquez si le chiffre d'affaires réalisé dépasse le seuil de rentabilité et calculez l'écart entre ces deux montants.

3.3 (2 points) Calculez le coût moyen des 240 commandes achevées en rapportant les charges variables et les charges fixes au nombre de commandes. Puis, en supposant que le surcoût de 420 € s'ajoute aux charges variables sans modification du chiffre d'affaires ni des autres charges, calculez le nouveau résultat annuel et commentez brièvement l'effet de ce retard sur la rentabilité.

FormaV - document d'entraînement non officiel

DOSSIER TECHNIQUE ET RESSOURCES

Documents ressources nécessaires à la résolution du sujet

DT 1 : TEXTES JURIDIQUES APPLICABLES À L'INEXÉCUTION D'UN CONTRAT

Code civil, article 1103 : « Les contrats légalement formés tiennent lieu de loi à ceux qui les ont faits. »

Code civil, article 1217 : « La partie envers laquelle l'engagement n'a pas été exécuté, ou l'a été imparfaitement, peut : refuser d'exécuter ou suspendre l'exécution de sa propre obligation ; poursuivre l'exécution forcée en nature ; solliciter une réduction du prix ; provoquer la résolution du contrat ; demander réparation des conséquences de l'inexécution. Les sanctions qui ne sont pas incompatibles peuvent être cumulées ; des dommages et intérêts peuvent toujours s'y ajouter. »

Code civil, article 1231-1 : « Le débiteur est condamné, s'il y a lieu, au paiement de dommages et intérêts soit à raison de l'inexécution de l'obligation, soit à raison du retard dans l'exécution, s'il ne justifie pas que l'exécution a été empêchée par la force majeure. »

Ces extraits sont fournis pour résoudre la situation décrite dans le sujet. Le candidat n'a pas à rechercher d'autres textes.

DT 2 : JURISPRUDENCE RELATIVE À UNE CLAUSE LIMITATIVE DE RESPONSABILITÉ

Cour de cassation, chambre commerciale, 22 octobre 1996, pourvoi n° 93-18.632, arrêt Chronopost.

Visa : ancien article 1131 du Code civil, relatif à la cause de l'obligation.

Attendu de principe et motivation, présentés sous forme de synthèse : lorsqu'un prestataire spécialisé s'engage sur une prestation essentielle assortie d'un délai déterminé, une clause limitative de responsabilité qui contredit la portée de cet engagement essentiel peut être réputée non écrite. Dans l'affaire jugée, la Cour a retenu que la clause limitant l'indemnisation ne pouvait neutraliser la portée de l'engagement de célérité souscrit par le transporteur.

Portée pour le dossier : cet arrêt concerne les circonstances particulières d'un contrat de transport. Il fournit un raisonnement à examiner, mais ne permet pas, à lui seul, de conclure automatiquement que toute clause limitative insérée dans un contrat de fourniture est invalide. La situation de l'atelier doit être appréciée au regard des engagements effectivement convenus et des circonstances du retard.

DT 3 : ORGANISATION DE L'ATELIER ET TABLEAU DE BORD DE GESTION

Organisation et ressources : l'atelier étudié emploie 18 salariés, dont 12 opérateurs de fabrication. Les commandes sont personnalisées et suivent plusieurs étapes : préparation des composants, fabrication, ajustage, contrôle et livraison. Les matières critiques sont des plaques de polypropylène et certains composants dont les délais d'approvisionnement peuvent varier.

Constats internes : l'atelier dispose d'opérateurs expérimentés, d'un contrôle final des appareillages et d'une relation régulière avec des prescripteurs et des professionnels de santé. Le

FormaV - document d'entraînement non officiel

suivi des commandes et des niveaux de stock est actuellement réalisé sur plusieurs fichiers distincts. Une rupture d'une matière critique peut désorganiser le planning et entraîner un achat urgent à un prix supérieur.

Éléments externes : le vieillissement de la population et les besoins d'appareillages personnalisés soutiennent la demande. Les exigences de traçabilité et de conformité des dispositifs médicaux imposent un suivi rigoureux. Les délais des fournisseurs peuvent fluctuer et les hausses du coût des matières peuvent réduire les marges. La disponibilité des compétences techniques constitue un enjeu de recrutement pour le secteur.

Indications de gestion : le chiffre d'affaires annuel, les charges variables, les charges fixes, le nombre de commandes achevées et le surcoût d'approvisionnement sont fournis dans le tableau de la partie 3. Les montants sont hors taxes. Pour calculer le coût moyen par commande, divisez séparément les charges variables et les charges fixes par le nombre de commandes.

Synthèse des facteurs de l'environnement

Facteur observé	Élément du dossier
Socioculturel	Vieillissement de la population et demande d'appareillages personnalisés
Technologique	Évolution des procédés de fabrication et outils de suivi des commandes
Légal	Exigences de traçabilité et de conformité des dispositifs médicaux
Économique	Fluctuation des délais fournisseurs et hausse possible du coût des matières
Social	Disponibilité des compétences techniques et difficultés possibles de recrutement

Informations utiles au classement PESTEL

FormaV - document d'entraînement non officiel

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

DR 1 : Document réponse à rendre avec la copie : diagnostic stratégique de la question 2.2

À RENDRE AVEC LA COPIE

Complétez le tableau avec les éléments pertinents de DT 3. Inscrivez deux éléments dans chaque rubrique. Les réponses doivent distinguer les facteurs internes des facteurs externes.

Diagnostic stratégique de l'atelier

Diagnostic interne	Diagnostic externe
Forces :	Opportunités : ... ...
Faiblesses :	Menaces : ... ...

À compléter par le candidat

Cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas du candidat :

FormaV - document d'entraînement non officiel

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.